



UNIUNEA EUROPEANĂ



APROB

**PRIMĂRIA
ANUTA LIVIU-LAURENTIU**

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Titlul proiectului: Integra – Servicii comunitare integrate în Comuna Voineasa

Contract nr.: POCU/140/4/2/115088

NR. 146 DIN 01.04.2021

CAIET DE SARCINI

**Servicii de organizare a două tabere școlare,
cod CPV 55243000-5**

**„Integra – Servicii comunitare integrate în Comuna
Voineasa” POCU/140/4.2/115088**

Denumirea autorității contractante:

COMUNA VOINEASA, JUDEȚUL OLT

Reprezentant legal – Primar: Anuta Liviu-Laurentiu

1. Informații generale



UNIUNEA EUROPEANĂ



1.1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansablul cerințelor minime și obligații pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind **Servicii de organizare a două tabere școlare, cod CPV 55243000-5**, în cadrul proiectului POCU/140/4.2/115088 „Integra – Servicii comunitare integrate în Comuna Voineasa”.

1.2. Informații generale despre proiectul POCU/140/4.2/115088 „Integra – Servicii comunitare integrate în Comuna Voineasa”

Obiectivul general al proiectului constă în furnizarea de măsuri cu caracter integrat în vederea combaterii săraciei și a excluziunii sociale a comunității marginalizate din Comuna Voineasa, județul Olt pentru un grup țintă format din 600 de persoane defavorizate, adresând următoarele intervenții importante: facilitarea accesului la educație, sprijin în vederea inserției și menținerii pe piața muncii, încurajarea antreprenoriatului, furnizarea de servicii sociale, medicale și medico-sociale, reglementarea titlurilor de proprietate, îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Obiectivul specific:

Facilitarea accesului a 119 de copii din zonele marginalizate ale Comunei Voineasa la învățământul prescolar, primar și gimnazial, pe perioada de implementare a proiectului, prin măsuri educationale complementare, sprijin material și de acompaniere, precum și activități de informare, consiliere și mentorat pentru copii și părinți în vederea facilitării dialogului școală-copil-familie-comunitate, derularea unui program de tip „Școală după școală” pentru 49 de elevi din ciclul primar și 38 de elevi din ciclul gimnazial în vederea reducerii abandonului școlar.

1.3. Obiectul achiziției



UNIUNEA EUROPEANĂ



Specificatii obligatorii privind organizarea a 2 tabere scolare de vara, in perioada 15.04.2021 – 04.05.2021(contractual poate fi prelungit prin act aditional semnat de catre ambele parti)

Activitatile taberei de vara se vor desfasura într-o stațiune turistică / localitate de interes turistic, într-un complex turistic/hotel / pensiune cu minim 3 stele / 3 margarete ales de achizitor. Locația trebuie sa fie propice pentru activități didactice de tip tabără (perimetru deschis in natura, cu loc pentru jocuri didactice, acces drumeții).

Tabara de vara pentru elevi va cuprinde:

- servicii de cazare pentru 6 nopti (7 zile) la un hotel/pensiune de 3 stele, în regim pensiune completa
- transport cu autocarul dus-întors
- numar participanti: 45 de elevi si 5 cadre didactice / persoane însoțitoare
- 2 mese/zi
- activități sportive
- drumetii montane de scurta durata
- ateliere de creatie
- concursuri si jocuri pe echipe
- jocuri de cabana
- jocuri si activități in aer liber care de spiritual de echipa, care dezvolta aptitudinile de coordonare si pun in evidenta creativitatea si atenta copiilor;
- vizite la obiective turistice istorice din proximitatea taberei;
- concursuri pe echipa.

1.4. Date privind procedura aplicată

Tinând seama de prevederile cuprinse in Contractul de Finanțare și dispozițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, modalitatea de atribuire a acestui contract de servicii este: **procedura de atribuire aplicabila in cazul serviciilor sociale si al altor servicii specifice.**

1.5. Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul contractului ce va fi atribuit

Serviciile de organizare tabere de vara sunt necesare pentru sustinerea si implementare activitatilor derulate in cadrul proiectului POCU/140/4.2/115088 „Integră – Servicii comunitare integrate in Comuna Voineasa”, conform contractului de finantare semnat.

2. Descrierea sarcinilor prestatorului



UNIUNEA EUROPEANĂ



Contractorul va presta serviciile mentionate in prezentul caiet de sarcini cu respectarea tuturor cerintelor tehnice, calitative si cantitative, prezentate mai sus conform punctului 1.3.

Achizitorul va furniza orice alte informatii necesare prestarii serviciilor daca va fi solicitat, iar contractorul are obligatia de a colabora cu achizitorul pentru prestarea serviciilor in vederea asigurarii elementelor necesare unei bune desfasurari a taberei de vara.

Achizitorul va da acordul final asupra locatiei si tuturor produselor/serviciilor inainte de a fi finalizate (perioada, locatie tabara, trasee drumetii, ateliere de creatie etc).

Contractorul va verifica inainte de inceperea taberei toate conditiile tehnice prevazute in caietul de sarcini.

Pe toata durata taberei de vara contractorul va realiza fotografii la eveniment. Aceste materiale vor fi puse la dispozitia achizitorului pe suport CD/DVD in maxim 5 zile de la organizarea taberei impreuna cu restul documentelor (liste de participare, poze, raport de activitate, etc).

Pregatirea serviciilor se va realiza pastrand permanent legatura cu autoritatea contractanta si obtinand avizul acesteia pentru fiecare stadiu al realizarii acestora inainte de inceperea perioadei taberei.

3. Locul implementarii contractului

Implementarea activitatilor prevazute in prezentul caiet de sarcini se va realiza intr-un spatiu/locatie ales/a cu acordul achizitorului, care sa corespunda ca si conditii de locuit, spatiu de joaca, mobilier, dotari, parcare, destinatie de evenimente. Contractorul va desemna o persoana care va colabora cu autoritatea contractanta pe toata perioada derutarii contractului si care va fi disponibila pentru sedinte de lucru desfasurate la sediul autoritatii contractante.

4. Durata contractului de servicii: de la Inregistrarea contractului la Achizitor pana la indeplinirea obligatiilor contractuale de catre ambele parti.

5. Monitorizarea si evaluarea

Operatorul economic selectat este responsabil pentru prestarea la timp a tuturor activitatilor prevazute si prezentate si pentru obtinerea rezultatelor stabilite in caietul de sarcini.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Operatorul economic selectat va realiza toate cerintele acestui contract respectand si aplicand cele mai bune practici in domeniu.

Operatorul economic selectat are obligatia de a propune spre mobilizare experti calificati pentru realizarea activitatilor prevazute in caietul de sarcini. Operatorul economic selectat este responsabil pentru activitatea expertilor si pentru obtinerea rezultatelor cerute.

Toate serviciile, produsele si documentatia aferenta (daca este cazul) se predau pe baza de Proces Verbal realizat de catre Contractor si semnat de Contractor si Beneficiar.

Pentru asigurarea celei mai bune utilizari a resurselor implicate in prestarea serviciilor in cadrul proiectului, achizitorul se poate prezenta la receptia serviciilor cu un expert care sa evalueze tehnic respectarea elementelor cantitative si calitative aferente serviciului de catre contractor.

6. Valoarea estimata a achizitiei: 100.840,00 lei fara TVA
2 tabere x 50.420,00 lei fara Tva/tabara

7. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

8. Cerinte cu privire la prezentarea ofertei:

8.1. Propunerea tehnica

Ofertantul va elabora propunerea tehnica in conformitate cu cerintete prevazute in prezentul Caiet de sarcini.

Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita identificarea cu usurinta a corespondentului cu toate cerintele minime impuse in Caietul de sarcini.

8.2. Propunerea financiara

Propunerea financiara va include toate costurile aferente indeplinirii obligatiilor contractuale.

- Oferta de pret va include cheltuielile prestatorului cu personalul si mijloacele materiale folosite pentru indeplinirea obligatiilor contractuale.

- Propunerea financiara va fi exprimata in lei si va contine valoarea totala a achizitiei fara TVA.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si sa acopere posibilele situatii neprevazute ce ar presupune costuri suplimentare pentru beneficiar.

9. Modalitati de facturare, finantare si conditii de plata:

Contractorul va factura serviciile prestate la termenul de livrare mentionat in prezentul caiet. Facturile se vor achita in termen de maxim 30 de zile de la receptionarea serviciilor, pe baza de proces verbal de receptie, precum si Inregistrarea facturii la Achizitor.

Decontarea facturilor se va face numai in masura in care aceasta este insotita de documente justificative (proces verbal de receptie a serviciilor si alte documente care sa ateste ca serviciul a fost prestat conform prezentului caiet de sarcini CD/DVD cu fotografii, raport de activitate) care atesta respectarea tuturor elementelor tehnice (cantitative si calitative) incluse in prezentul caiet.

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE

Dinca Mirel-G

